



ສາທາລະນະລັດ ປະຊາທິປະໄຕ ປະຊາຊົນລາວ

ສັນຕິພາບ ເອກະລາດ ປະຊາທິປະໄຕ ເອກະພາບ ວັດທະນະຖາວອນ



ກະຊວງ ໂຍທາທິການ ແລະ ຂົນສົ່ງ

ເລກທີ 27255/ຍທຂ

ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ວັນທີ 08 ທັນວາ 2017

ຂໍ້ຕົກລົງ

ວ່າດ້ວຍການຈັດຕັ້ງ ແລະ ເຄື່ອນໄຫວ
ຂອງກົມຂົວທາງ

- ອີງຕາມ ດໍາລັດຂອງນາຍົກລັດຖະມົນຕີ ວ່າດ້ວຍການຈັດຕັ້ງ ແລະ ເຄື່ອນໄຫວຂອງກະຊວງ ໂຍທາທິການ ແລະ ຂົນສົ່ງ ສະບັບ ເລກທີ 295/ນຍ, ລົງວັນທີ 04 ກັນຍາ 2017;
- ອີງຕາມ ການສະເໜີຂອງກົມຈັດຕັ້ງ ແລະ ພະນັກງານ, ສະບັບເລກທີ 2378/ຍທຂ.ກຈພ, ລົງວັນທີ 06/12/17
- ອີງຕາມ ການເຫັນດີເປັນເອກະພາບຂອງຄະນະປະຈຳພັກກະຊວງ ຄັ້ງວັນທີ 30 ຕຸລາ 2017

ລັດຖະມົນຕີກະຊວງໂຍທາທິການ ແລະ ຂົນສົ່ງອອກຂໍ້ຕົກລົງ:

ໝວດທີ 1

ບົດບັນຍັດທົ່ວໄປ

ມາດຕາ 1 ຈຸດປະສົງ

ຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້ກຳນົດທີ່ຕັ້ງ, ພາລະບົດບາດ, ໜ້າທີ່, ຂອບເຂດສິດ, ໂຄງປະກອບການຈັດຕັ້ງ, ຫຼັກການ ແລະ ແບບແຜນວິທີເຮັດວຽກ ຂອງກົມຂົວທາງ ເພື່ອເປັນບ່ອນອີງທາງດ້ານນິຕິກຳ ໃຫ້ແກ່ການຈັດຕັ້ງ ແລະ ການເຄື່ອນໄຫວ ແນ່ໃສ່ຈັດຕັ້ງປະຕິບັດວຽກງານຂົວທາງ ໃຫ້ມີປະສິດທິຜົນສູງ.

ມາດຕາ 2 ທີ່ຕັ້ງ ແລະ ພາລະບົດບາດ

ກົມຂົວທາງຂຽນເປັນຕົວອັກສອນຫຍໍ້ວ່າ “ກຂທ” ຂຽນເປັນພາສາຝຣັ່ງ Département des Ponts et Chaussées, (DPC) ແມ່ນກົງຈັກຂອງກະຊວງໂຍທາທິການ ແລະ ຂົນສົ່ງ, ມີພາລະບົດບາດ ເປັນເສນາທິການໃຫ້ແກ່ລັດຖະມົນຕີ ແລະ ຮອງລັດຖະມົນຕີ ກະຊວງໂຍທາທິການ ແລະ ຂົນສົ່ງ ໃນການຄຸ້ມຄອງມະຫາພາກກ່ຽວກັບວຽກງານຂົວທາງ ໃນຂອບເຂດທົ່ວປະເທດ.

ໝວດທີ 2

ໜ້າທີ່ ແລະ ຂອບເຂດສິດ

ມາດຕາ 3 ໜ້າທີ່

1. ຄົ້ນຄວ້າ, ເຊື່ອມຊຶມ ແນວທາງນະໂຍບາຍຂອງພັກ ແລະ ລັດຖະບານ, ແຜນຍຸດທະສາດຂອງກະຊວງ ໂຍທາທິການ ແລະ ຂົນສົ່ງ ກ່ຽວກັບວຽກງານຂົວທາງ ໃຫ້ລະອຽດເລິກເຊິ່ງ;
2. ສ້າງແຜນຍຸດທະສາດ ແລະ ນະໂຍບາຍ, ແຜນການ, ແຜນງານ ແລະ ໂຄງການລະອຽດໃນແຕ່ລະ ໄລຍະ ກ່ຽວກັບວຽກງານຂົວທາງເພື່ອນຳສະເໜີຕໍ່ລັດຖະມົນຕີ ກະຊວງໂຍທາທິການ ແລະ ຂົນສົ່ງ ພິຈາລະນາຮັບຮອງ ແລະ ຊີ້ນຳໃນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດໃຫ້ມີ ປະສິດທິພາບ ແລະ ປະສິດທິຜົນສູງ;
3. ຜັນຂະຫຍາຍແນວທາງນະໂຍບາຍຂອງພັກ-ລັດຖະບານ ກໍ່ຄືຂອງກະຊວງໂຍທາທິການ ແລະ ຂົນສົ່ງ ກ່ຽວກັບວຽກງານຂົວທາງໃຫ້ມີປະສິດທິພາບ ແລະ ປະສິດທິຜົນສູງ;
4. ຄົ້ນຄວ້າ ແລະ ຮ່າງກົດໝາຍ, ລະບຽບການ, ຂໍ້ກຳນົດກົດລະບຽບ, ກຳນົດໝາຍ ແລະ ມາດຕະຖານ ເຕັກນິກ ກ່ຽວກັບວຽກງານຂົວທາງ ພ້ອມທັງ ໂຄສະນາ ເຜີຍແຜ່ຢ່າງກວ້າງຂວາງ ແລະ ຊຸກຍູ້ ໃນ ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດໃຫ້ມີປະສິດທິພາບ ແລະ ປະສິດທິຜົນສູງ;
5. ວາງແຜນ, ຄຸ້ມຄອງ ແລະ ຮັບຮອງ ການ ສຳຫຼວດອອກແບບ, ກໍ່ສ້າງ, ບຸລະນະຮັກສາ, ສ້ອມແປງ ແລະ ຂະຫຍາຍ ຕາໜ່າງທາງຫຼວງ ໃນຂອບເຂດທີ່ວປະເທດຕາມການແບ່ງຂັ້ນຄຸ້ມຄອງ ລະຫວ່າງສູນ ກາງ ແລະ ທ້ອງຖິ່ນ ລວມທັງ ຄຸ້ມຄອງສິ່ງແວດລ້ອມທາງຫຼວງນອກຕົວເມືອງ;
6. ສຳຫຼວດ, ປັກຫຼັກໝາຍ ແຫຼ່ງວັດສະດຸກໍ່ສ້າງ ເຊັ່ນ ດິນແດງ, ຫີນ, ຫີນໝາມໝໍ້, ຫີນບາຊານ, ຫີນປູນ ແລະ ຫີນກໍ່ສ້າງອື່ນໆ ທີ່ບໍ່ມີແຮ່ທາດ ນຳສະເໜີຂະແໜງການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງພິຈາລະນາ ເພື່ອຂຶ້ນບັນຊີ ແລະ ຈົດທະບຽນ ເປັນທີ່ດິນທາງຫຼວງ, ປົກປັກຮັກສາ ຮັບປະກັນບໍ່ໃຫ້ມີການບຸກລຸກ ແລະ ນຳໃຊ້ເຂົ້າໃນເປົ້າ ໝາຍອື່ນ;
7. ຄົ້ນຄວ້າ, ປັບປຸງ ໂຄງປະກອບລາຄາຫົວໜ່ວຍ ພ້ອມທັງ ຄຸ້ມຄອງ ແລະ ນຳໃຊ້ລາຄາຫົວໜ່ວຍເຂົ້າໃນ ວຽກງານ ສຳຫຼວດອອກແບບ, ກໍ່ສ້າງ, ບຸລະນະຮັກສາ ແລະ ສ້ອມແປງ ທາງຫຼວງໃນແຕ່ລະໄລຍະໃຫ້ມີ ປະສິດທິພາບ ແລະ ປະສິດທິຜົນສູງ;
8. ເກັບກຳ, ຄຸ້ມຄອງ ຂໍ້ມູນສະຖິຕິ ແລະ ສ້າງຖານຂໍ້ມູນ ກ່ຽວກັບ ວຽກງານຂົວທາງ;
9. ຕິດຕາມກວດກາ ແລະ ກວດການ ການເຄື່ອນໄຫວຂອງບັນດາ ພະແນກ, ຫົວໜ່ວຍວິຊາການ ແລະ ໂຄງການ ທີ່ຂຶ້ນກັບກົມ; ກວດກາ, ປະເມີນຜົນ, ຊຸກຍູ້ ແລະ ຊ່ວຍໜູນ ຂະແໜງສາຍຕັ້ງຂອງຕົນຢູ່ ທ້ອງຖິ່ນ ໃນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ ນະໂຍບາຍ, ກົດໝາຍ, ລະບຽບການ ແລະ ວຽກງານຕ່າງໆ ໃຫ້ ຖືກຕ້ອງ ແລະ ໄດ້ຮັບຜົນດີ;
10. ຊຸກຍູ້ ແລະ ສົ່ງເສີມ ຫົວໜ່ວຍທຸລະກິດຂົວທາງໃຫ້ສາມາດແຂ່ງຂັນຢ່າງຖືກຕ້ອງຕາມກົດໝາຍ;
11. ຂຶ້ນແຜນຝຶກອົບຮົມ, ບຳລຸງສ້າງ, ສັບຊ້ອນ, ຄຸ້ມຄອງ ແລະ ປະຕິບັດນະໂຍບາຍ ຕໍ່ພະນັກງານລັດຖະ ກອນໃນຂະແໜງຕົນໃຫ້ຖືກຕ້ອງຕາມນະໂຍບາຍຂອງພັກ ແລະ ລັດຖະບານ;

12. ເປັນເຈົ້າການ ຄົ້ນຄວ້າ, ສົ່ງເສີມຫົວຄິດປະດິດສ້າງ, ນຳໃຊ້ຄວາມກ້າວໜ້າທາງດ້ານເຕັກນິກ, ວິທະຍາສາດ, ເຕັກໂນໂລຊີທີ່ມີປະສິດທິພາບ ແລະ ປະສິດທິຜົນສູງເຂົ້າໃນວຽກງານຂະແໜງຕົນ ພ້ອມທັງເຜີຍແຜ່ ແລະ ແນະນຳການນຳໃຊ້ຜົນສຳເລັດດັ່ງກ່າວ;
13. ປະກອບຄຳເຫັນທາງດ້ານວິຊາການກ່ຽວກັບການ ລົງທຶນ, ສ້າງຕັ້ງ, ສືບຕໍ່ ຫຼື ຍຸບເລີກ ບັນດາຫົວໜ່ວຍທຸລະກິດໃນຂະແໜງຕົນ;
14. ຄົ້ນຄວ້າຊອກຫາແຫຼ່ງທຶນທັງພາຍໃນ ແລະ ຕ່າງປະເທດເພື່ອ ກໍ່ສ້າງ, ປັບປຸງ, ຍົກລະດັບ, ບຸລະນະຮັກສາ ແລະ ສ້ອມແປງ ທາງຫຼວງໃນຂອບເຂດທົ່ວປະເທດ;
15. ເປັນເຈົ້າການໃນການດຳເນີນການປະມຸນຈັດຊື້-ຈັດຈ້າງ ວັດຖຸ, ອຸປະກອນ, ຍານພາຫະນະ, ທີ່ບຶກສາ ແລະ ຜູ້ຮັບເໝົາ ສຳລັບວຽກ ກໍ່ສ້າງ, ບຸລະນະຮັກສາ ແລະ ສ້ອມແປງ ທາງຫຼວງ ທີ່ກະຊວງຮັບຜິດຊອບ ບົນພື້ນຖານການປະສານສົມທົບກັບພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ;
16. ຂຶ້ນແຜນ, ຄຸ້ມຄອງ, ນຳໃຊ້ ຊັບສິນ ແລະ ງົບປະມານ ທີ່ລັດຖະບານໄດ້ອະນຸມັດໃຫ້ມີ ປະສິດທິພາບ ແລະ ປະສິດທິຜົນສູງ;
17. ພົວພັນ ແລະ ຮ່ວມມື ກັບຕ່າງປະເທດ, ພາກພື້ນ ແລະ ສາກົນ ກ່ຽວກັບວຽກງານຂົວທາງ ດ້ວຍການແລກປ່ຽນບົດຮຽນ, ຂໍ້ມູນຂ່າວສານ, ວິທະຍາສາດ ແລະ ເຕັກໂນໂລຊີ;
18. ພົວພັນ ແລະ ປະສານສົມທົບກັບ ບັນດາອົງການຈັດຕັ້ງ ຂັ້ນສູນກາງ ແລະ ທ້ອງຖິ່ນ ໃນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດວຽກງານຕົນໃຫ້ມີປະສິດທິພາບ ແລະ ປະສິດທິຜົນສູງ;
19. ສະຫຼຸບ, ຕີລາຄາ ແລະ ປະເມີນຜົນ ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດແຜນການ, ແຜນງານ ແລະ ໂຄງການທີ່ຕົນຮັບຜິດຊອບ;
20. ປະຕິບັດໜ້າທີ່ອື່ນຕາມການມອບໝາຍຂອງ ລັດຖະມົນຕີ, ຮອງລັດຖະມົນຕີ, ຕາມກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການກຳນົດ.

ມາດຕາ 4 ຂອບເຂດສິດ

1. ສະເໜີ ປັບປຸງ, ສ້າງຕັ້ງ ຫຼື ລົບລ້າງ ກົງຈັກການຈັດຕັ້ງ, ຕຳແໜ່ງງານທີ່ຂຶ້ນກັບສິດຄຸ້ມຄອງຂອງຕົນໃນເມື່ອເຫັນວ່າບໍ່ສອດຄ່ອງ;
2. ສະເໜີ ປັບປຸງ, ດັດແປງ ຫຼື ລົບລ້າງ ລະບຽບການ, ຂໍ້ກຳນົດກົດລະບຽບ, ກຳນົດໝາຍ ແລະ ມາດຕະຖານ ເຕັກນິກ ທີ່ເຫັນວ່າບໍ່ສອດຄ່ອງ; ອອກຄຳແນະນຳ ແລະ ແຈ້ງການ ດ້ານວິຊາສະເພາະ ຕໍ່ຂະແໜງສາຍຕັ້ງຂອງຕົນຢູ່ທ້ອງຖິ່ນ ແລະ ພາກສ່ວນອື່ນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ;
3. ສະເໜີ ແຕ່ງຕັ້ງ, ສັບຊ້ອນ, ຍົກຍ້າຍ, ເລື່ອນຊັ້ນ, ຍ້ອງຍໍ, ປະຕິບັດວິໄນ ຫຼື ປົດຕຳແໜ່ງ ລັດຖະກອນທີ່ຂຶ້ນກັບຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງຕົນ ບົນພື້ນຖານການເຫັນດີເປັນເອກະພາບຂອງກົມຈັດຕັ້ງ ແລະ ພະນັກງານ;
4. ພົວພັນ, ປະສານສົມທົບ ແລະ ເຊີນພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງຂອງ ອົງການຈັດຕັ້ງພັກ-ລັດ, ມະຫາຊົນ ແລະ ສັງຄົມ ທັງສູນກາງ ແລະ ທ້ອງຖິ່ນ ມາບຶກສາຫາລື ເພື່ອປະຕິບັດພາລະບົດບາດ ແລະ ໜ້າທີ່ຂອງກົມ ໃຫ້ສຳເລັດຜົນເປັນຢ່າງດີ;

5. ກວດກາ ແລະ ກວດການ ການເຄື່ອນໄຫວຮອບດ້ານ ຂອງບັນດາພະແນກ, ຫົວໜ່ວຍວິຊາການ ແລະ ໂຄງການ ທີ່ຂຶ້ນກັບກົມ; ກວດກາ ແລະ ກວດການ ການເຄື່ອນໄຫວທາງດ້ານວິຊາການ ຂອງຂະແໜງ ສາຍຕັ້ງ ແລະ ບັນດາຫົວໜ່ວຍທຸລະກິດ ໃນຂະແໜງຕົນ;
6. ກວດກາ, ມີຄຳເຫັນ ແລະ ຢັ້ງຢືນ ທາງດ້ານເຕັກນິກ-ວິຊາການເປັນຕົ້ນ ກຳນົດໝາຍ ແລະ ມາດຕະຖານ ເຕັກນິກ, ບໍລິມາດ ແລະ ລາຄາຫົວໜ່ວຍຂອງ ໂຄງການ ກໍ່ສ້າງ, ສ້ອມແປງ ແລະ ບຸລະນະຮັກສາ ທາງຫຼວງ ຕາມການແບ່ງຂັ້ນຄຸ້ມຄອງ;
7. ພົວພັນ, ເຈລະຈາ, ເຊັນສັນຍາ, ອະນຸສັນຍາ ຫຼື ຂໍ້ຜູກພັນ ກັບພາກສ່ວນຕ່າງໆ ຢູ່ພາຍໃນ ແລະ ຕ່າງ ປະເທດ ລວມທັງອົງການຈັດຕັ້ງສາກົນ ຕາມການອະນຸມັດຂອງລັດຖະມົນຕີ;
8. ຂຶ້ນແຜນ, ຄຸ້ມຄອງ ແລະ ນຳໃຊ້ງົບປະມານ ແລະ ຊັບສິມບັດຕາມການມອບໝາຍຂອງກະຊວງ;
9. ໂຄສະນາເຜີຍແຜ່ ແລະ ນຳໃຊ້ຜົນສຳເລັດຂອງການຄົ້ນຄວ້າເຕັກນິກ, ວິທະຍາສາດ ແລະ ຫົວຄິດ ປະດິດສ້າງໃໝ່ໃນຂະແໜງຕົນ;
10. ປະຕິບັດສິດອື່ນຕາມການມອບໝາຍຂອງ ລັດຖະມົນຕີ, ຮອງລັດຖະມົນຕີ, ຕາມກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການກຳນົດ.

ໝວດທີ3

ໂຄງປະກອບການຈັດຕັ້ງ

ມາດຕາ 5 ໂຄງປະກອບກົງຈັກ

ກົມຂົວທາງ ປະກອບມີ:

1. ພະແນກ ຈັດຕັ້ງ-ບໍລິຫານ;
2. ພະແນກ ກວດກາ;
3. ພະແນກ ແຜນການ ແລະ ງົບປະມານ;
4. ພະແນກ ເຕັກນິກ ແລະ ສິ່ງແວດລ້ອມ;
5. ພະແນກ ຄຸ້ມຄອງໂຄງການກໍ່ສ້າງ;
6. ພະແນກ ຄຸ້ມຄອງທາງຫຼວງ.

ນອກຈາກນີ້ ຍັງມີເຈົ້າໜ້າທີ່ທາງຫຼວງ ຊຶ່ງມີເຄື່ອງແບບ ແລະ ເຄື່ອງໝາຍສະເພາະໃນການປະຕິບັດ ໜ້າທີ່ ໂດຍໄດ້ຮັບການແຕ່ງຕັ້ງຈາກລັດຖະມົນຕີ.

ມາດຕາ 6 ໂຄງປະກອບບຸກຄະລາກອນ

1. ຫົວໜ້າກົມ ຈຳນວນ 01 ທ່ານ ຮັບຜິດຊອບຕໍ່ລັດຖະມົນຕີ ແລະ ຮອງລັດຖະມົນຕີຜູ້ຊີ້ນຳ ກ່ຽວກັບ ຜົນສຳເລັດ ແລະ ຂໍ້ຂາດຕົກບົກຜ່ອງ ໃນການຈັດຕັ້ງ ແລະ ການເຄື່ອນໄຫວວຽກງານຂອງກົມ.
ໃນກໍລະນີຕິດຂັດຫົວໜ້າກົມຕ້ອງມອບສິດໃຫ້ຮອງຫົວໜ້າກົມທ່ານໃດໜຶ່ງເປັນຜູ້ຮັກສາການແທນ;
2. ຮອງຫົວໜ້າກົມຈຳນວນໜຶ່ງ ຊ່ວຍຫົວໜ້າກົມໃນການຊີ້ນຳ ຂົງເຂດວຽກງານໃດໜຶ່ງຕາມການແບ່ງງານ ແລະ ການມອບໝາຍຂອງຫົວໜ້າກົມ; ຮັບຜິດຊອບຕໍ່ຫົວໜ້າກົມກ່ຽວກັບຜົນສຳເລັດ ແລະ ຂໍ້ຂາດຕົກ ບົກຜ່ອງຂອງຂົງເຂດວຽກງານທີ່ຕົນຊີ້ນຳ.

ຮອງຫົວໜ້າກົມ ຜູ້ຮັກສາການແທນ ຕ້ອງລາຍງານວຽກງານທີ່ໄດ້ຈັດຕັ້ງປະຕິບັດໃນໄລຍະຮັກສາ ແທນນັ້ນໃຫ້ຫົວໜ້າກົມພາຍຫລັງກັບມາປະຈຳການ.

3. ຫົວໜ້າພະແນກ, ຮອງຫົວໜ້າພະແນກ ແລະ ລັດຖະກອນວິຊາການຈຳນວນໜຶ່ງ ຕາມການກຳນົດຕຳ ແໜ່ງງານ;

ສຳລັບການບັນຈຸ, ສັບຊ້ອນ, ແຕ່ງຕັ້ງ, ຍົກຍ້າຍ ຫຼື ປົດຕຳແໜ່ງ ແມ່ນປະຕິບັດຕາມກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການທີ່ກຳນົດໄວ້.

ໝວດທີ 4

ໜ້າທີ່ຂອງແຕ່ລະພະແນກ

ມາດຕາ 7 ໜ້າທີ່ຂອງພະແນກ ຈັດຕັ້ງ-ບໍລິຫານ

1. ຄົ້ນຄວ້າປັບປຸງໂຄງປະກອບການຈັດຕັ້ງ, ຂຶ້ນແຜນກຳນົດ, ບຳລຸງ-ຍົກລະດັບ, ສັບຊ້ອນ ແລະ ຄຸ້ມຄອງ ພະນັກງານ-ລັດຖະກອນ ພ້ອມທັງ ປະຕິບັດນະໂຍບາຍ ຕາມກົດໝາຍ;
2. ຄຸ້ມຄອງ ວຽກງານ ບໍລິຫານ, ພິທີການ, ສາລະບັນ ແລະ ເລຂານຸການ; ຂຶ້ນແຜນວຽກ ພ້ອມທັງ ສະຫລຸບສັງລວມ ປະຈຳອາທິດ, ເດືອນ, ງວດ ແລະ ປີ;
3. ຂຶ້ນແຜນ, ສະໜອງ ແລະ ຄຸ້ມຄອງ ການນຳໃຊ້ ວັດຖຸ, ອຸປະກອນ ແລະ ເຄື່ອງຮັບໃຊ້ຫ້ອງການ ລວມ ທັງ ປົກປັກຮັກສາ ສຳນັກງານ, ມານພາຫະນະ ແລະ ຊັບສິມບັດທັງໝົດທີ່ຂຶ້ນກັບການຄຸ້ມຄອງຂອງກົມ;
4. ໂຄສະນາເຜີຍແຜ່ ວຽກງານ ແລະ ການເຄື່ອນໄຫວຂອງກົມ;
5. ປະຕິບັດໜ້າທີ່ອື່ນຕາມການມອບໝາຍຂອງຄະນະພັກ ຄະນະກົມ.

ມາດຕາ 8 ໜ້າທີ່ຂອງພະແນກ ກວດກາ

1. ຕິດຕາມກວດກາ ແລະ ກວດການການເຄື່ອນໄຫວຮອບດ້ານ ຂອງບັນດາພະແນກ, ຫົວໜ່ວຍວິຊາການ ແລະ ໂຄງການ ທີ່ຂຶ້ນກັບກົມ;
2. ຕິດຕາມກວດກາ ການປະມຸນຈັດຊື້-ຈັດຈ້າງໂຄງການກໍ່ສ້າງ, ບຸລະນະຮັກສາ ແລະ ສ້ອມແປງທາງຫຼວງ ໃຫ້ມີຄວາມໂປ່ງໃສ ແລະ ມີປະສິດທິຜົນ;
3. ຄົ້ນຄວ້າ, ສະເໜີວິທີການ ແລະ ມາດຕະການໃນການແກ້ໄຂ ຂໍ້ສະເໜີແລະຄຳຮ້ອງຟ້ອງ ກ່ຽວກັບ ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດວຽກງານ ແລະ ການກະທຳຂອງພະນັກງານ-ລັດຖະກອນ ພາຍໃນກົມ;
4. ປະສານສົມທົບກັບພະແນກໂຍທາທິການ ແລະ ຂົນສົ່ງ ແຂວງ, ນະຄອນຫຼວງ ເພື່ອ ກວດກາ ແລະ ກວດການ ການເຄື່ອນໄຫວທາງດ້ານວິຊາການຂອງຂະແໜງສາຍຕັ້ງ ແລະ ຫົວໜ່ວຍທຸລະກິດໃນຂະ ແໜງຕົນ;
5. ປະສານສົມທົບກັບພາກສ່ວນກ່ຽວຂ້ອງເພື່ອສະກັດກັ້ນ, ຕ້ານ ແລະ ແກ້ໄຂການສໍ້ລາດບັງຫຼວງທີ່ຢູ່ໃນ ຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງຕົນ;
6. ປະຕິບັດໜ້າທີ່ອື່ນຕາມການມອບໝາຍຂອງຄະນະກົມ.

ມາດຕາ 9 ໜ້າທີ່ຂອງພະແນກ ແຜນການ ແລະ ງົບປະມານ.

1. ຮ່າງ ວິໄສທັດ, ແຜນຍຸດທະສາດ, ແຜນການ, ແຜນງານ ແລະ ໂຄງການກ່ຽວກັບວຽກງານຂົວທາງ ພ້ອມທັງ ສະຫຼຸບ, ຕີລາຄາ ຄວາມຄືບໜ້າ ແລະ ຜົນສໍາເລັດ ໃນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດວຽກງານດັ່ງກ່າວ ໃນແຕ່ລະໄລຍະ;
2. ສ້າງແຜນການກໍ່ສ້າງ, ພື້ນຟູ, ບຸລະນະຮັກສາ ແລະ ສ້ອມແປງ ທາງຫຼວງ ປະຈຳປີ ແລະ 5 ປີ ໂດຍ ສົມທົບກັບບັນດາພະແນກການຂອງກົມ ແລະ ບັນດາກົມທີ່ກ່ຽວຂ້ອງຂອງກະຊວງ;
3. ປະສານສົມທົບກັບພາກສ່ວນຕ່າງໆ ທັງ ພາຍໃນ ແລະ ຕ່າງປະເທດເພື່ອຍາດແຍ່ງ ການຊ່ວຍເຫຼືອ, ການລົງທຶນ, ການຮ່ວມມືທາງດ້ານ ວິທະຍາສາດ, ເຕັກນິກ ແລະ ເຕັກໂນໂລຊີທີ່ກ່າວໜ້າ ແລະ ທັນ ສະໄໝເຂົ້າໃນການພັດທະນາວຽກງານຂົວທາງຕາມການມອບໝາຍຂອງຫົວໜ້າກົມ;
4. ປະສານສົມທົບກັບ ພະແນກ ໂຍທາທິການ ແລະ ຂົນສົ່ງ ແຂວງ, ນະຄອນຫຼວງ ແລະ ພາກສ່ວນທີ່ ກ່ຽວຂ້ອງເພື່ອເກັບກຳ, ສັງລວມສະຖິຕິ, ສ້າງຖານຂໍ້ມູນ ແລະ ສ້າງແຜນທີ່ ຕາໜ່າງທາງຫຼວງ;
5. ຂຶ້ນແຜນ ແລະ ຄຸ້ມຄອງ ການນຳໃຊ້ງົບປະມານຂອງກົມທີ່ໄດ້ຮັບອະນຸມັດ ພ້ອມທັງ ວຽກງານບັນຊີ- ການເງິນຂອງກົມ;
6. ຕິດຕາມ, ກວດກາ, ຄຸ້ມຄອງ ແລະ ກະກຽມເອກະສານ ສະເໜີຊໍາລະຄ່າ ກໍ່ສ້າງ, ບຸລະນະຮັກສາ ແລະ ສ້ອມແປງ ທາງຫຼວງ ທີ່ຂຶ້ນກັບຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງຕົນ;
7. ຕິດຕາມ, ກວດກາ ການນຳໃຊ້ງົບປະມານ ແລະ ບັນຊີ-ການເງິນຂອງບັນດາໂຄງການ ທີ່ຂຶ້ນກັບກົມ ແລະ ສະຫຼຸບສັງລວມຄວາມຄືບໜ້າ ໃນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດແຜນງົບປະມານ ປະຈຳເດືອນ, ງວດ ແລະ ປີ ຢ່າງເປັນປົກກະຕິ ພ້ອມທັງ ສະເໜີດັດແກ້ງົບປະມານ ໃຫ້ແທດເໝາະກັບຄວາມເປັນຈິງ ເພື່ອນຳໃຊ້ ງົບປະມານທີ່ໄດ້ຮັບອະນຸມັດ ໃຫ້ມີປະສິດທິຜົນ;
8. ປະຕິບັດໜ້າທີ່ອື່ນຕາມການມອບໝາຍຂອງຄະນະກົມ.

ມາດຕາ 11 ໜ້າທີ່ຂອງພະແນກ ເຕັກນິກ ແລະ ສິ່ງແວດລ້ອມ

1. ປະສານສົມທົບກັບພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ, ເກັບກຳ ແລະ ສັງລວມຂໍ້ມູນກ່ຽວກັບ ກຳນົດໝາຍເຕັກນິກ ມາດຕະຖານເຕັກນິກ ແລະ ລາຄາຫົວໜ່ວຍ ກໍ່ສ້າງ, ບຸລະນະຮັກສາ ແລະ ສ້ອມແປງ ທາງຫຼວງ;
2. ຄຸ້ມຄອງກຳນົດໝາຍເຕັກນິກ, ມາດຕະຖານເຕັກນິກ ແລະ ລາຄາຫົວໜ່ວຍ;
3. ກວດກາ ແລະ ຍິ່ງຢືນ ເອກະສານ, ແຜ່ນແຕ້ມເຕັກນິກ, ບໍລິມາດ ແລະ ລາຄາຫົວໜ່ວຍ ສໍາຫຼວດ ອອກແບບ, ກໍ່ສ້າງ, ບຸລະນະຮັກສາ ແລະ ສ້ອມແປງ ທາງຫຼວງ;
4. ຄົ້ນຄວ້າການສະເໜີກ່ຽວກັບການ ລົງທຶນ, ສ້າງຕັ້ງ, ສືບຕໍ່ ຫຼື ຍຸບເລີກ ບັນດາຫົວໜ່ວຍທຸລະກິດ ກ່ຽວ ກັບວຽກງານຂົວທາງ;
5. ຕິດຕາມ, ກວດກາ ແລະ ປະເມີນຜົນກະທົບຕໍ່ສິ່ງແວດລ້ອມຂອງໂຄງການ ກໍ່ສ້າງ, ບຸລະນະຮັກສາ ແລະ ສ້ອມແປງ ທາງຫຼວງ ທີ່ຂຶ້ນກັບຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງຕົນ;

6. ຄົ້ນຄວ້າ ແລະ ປັບປຸງກຳນົດໝາຍເຕັກນິກ ແລະ ມາດຕະຖານເຕັກນິກຂອງການສຳຫຼວດ ອອກແບບທາງຫຼວງ ເພື່ອໃຫ້ມີຄວາມທົນທານຕໍ່ການປ່ຽນແປງສະພາບດິນຟ້າອາກາດ, ນ້ຳຖ້ວມ, ດິນເຈື່ອນ ແລະ ແຜ່ນດິນໄຫວ;
7. ປະຕິບັດໜ້າທີ່ອື່ນຕາມການມອບໝາຍຂອງຄະນະກົມ.

ມາດຕາ 12 ໜ້າທີ່ຂອງພະແນກ ຄຸ້ມຄອງໂຄງການກໍ່ສ້າງ

1. ຄຸ້ມຄອງ, ຕິດຕາມ, ກວດກາ ແລະ ຊຸກຍູ້ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດໂຄງການກໍ່ສ້າງຂົວທາງໃຫ້ສຳເລັດຜົນຕາມແຜນການ, ກຳນົດເວລາ ແລະ ມູນຄ່າຂອງໂຄງການ ຢ່າງມີປະສິດທິຜົນ ແລະ ຄຸນນະພາບສູງ;
2. ພົວພັນ, ປະສານສົມທົບກັບ ຜູ້ໃຫ້ທຶນ ແລະ ພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງເພື່ອ ຄົ້ນຄວ້າ, ວິໄຈ ແລະ ນຳສະເໜີວິທີການແກ້ໄຂບັນຫາຕ່າງໆ ທີ່ເກີດຂຶ້ນໃນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດໂຄງການ;
3. ຕິດຕາມ, ກວດກາ ແລະ ຍັງຢືນຄວາມຖືກຕ້ອງ ແຜນການນຳເຂົ້າກົນຈັກພາຫະນະ, ອຸປະກອນ, ວັດສະດຸກໍ່ສ້າງ ລວມທັງຄຸ້ມຄອງຊ່ຽວຊານ, ວິຊາການ ແລະ ແຮງງານສຳລັບໂຄງການ ກໍ່ສ້າງ ທາງຫຼວງ;
4. ຕິດຕາມ, ກວດກາ ແລະ ຍັງຢືນຄວາມຖືກຕ້ອງ ພາຍຫຼັງສຳເລັດໂຄງການກໍ່ສ້າງທາງຫຼວງ;
5. ເກັບກຳຂໍ້ມູນ ແລະ ສະຖິຕິ ກ່ຽວກັບໂຄງການກໍ່ສ້າງທາງຫຼວງ, ຕິດຕາມກວດກາ, ຕີລາຄາ, ປະເມີນຜົນ, ສະຫຼຸບສັງລວມ ແລະ ລາຍງານການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດໂຄງການກໍ່ສ້າງທາງຫຼວງ ໃນແຕ່ລະໄລຍະ ຢ່າງເປັນປົກກະຕິ;
6. ສ້າງ ແລະ ຄຸ້ມຄອງເອກະສານປະມຸນ, ສັນຍາໂຄງການກໍ່ສ້າງທາງຫຼວງ ທີ່ຂຶ້ນກັບຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງຕົນ;
7. ເປັນເຈົ້າການ ຄົ້ນຄວ້າ, ສ້າງ ແລະ ປັບປຸງ ລະບຽບການຄຸ້ມຄອງໂຄງການກໍ່ສ້າງທາງຫຼວງ;
8. ປະຕິບັດໜ້າທີ່ອື່ນຕາມການມອບໝາຍຂອງຄະນະກົມ.

ມາດຕາ 13 ໜ້າທີ່ຂອງພະແນກ ຄຸ້ມຄອງທາງຫຼວງ

1. ເກັບກຳຂໍ້ມູນສະພາບເສັ້ນທາງຫຼວງ, ຈັດລຽງບຸລິມະສິດ, ສ້າງແຜນວຽກ ແລະ ແຜນງົບປະມານສຳລັບວຽກງານ ບຸລະນະຮັກສາ ແລະ ສ້ອມແປງ ທາງຫຼວງ ຕາມການແບ່ງຂັ້ນຄຸ້ມຄອງ ໂດຍນຳໃຊ້ຊອບແວທີ່ທັນສະໄໝ;
2. ເປັນເຈົ້າການສົມທົບກັບພະແນກທີ່ກ່ຽວຂ້ອງໃນການ ຄົ້ນຄວ້າ, ສ້າງ ແລະ ປັບປຸງ ລະບຽບການ, ກຳນົດໝາຍເຕັກນິກ ແລະ ມາດຕະຖານເຕັກນິກ ກ່ຽວກັບການ ບຸລະນະຮັກສາ ແລະ ສ້ອມແປງ ທາງຫຼວງ;
3. ປະສານສົມທົບກັບພະແນກ ໂຍທາທິການ ແລະ ຂົນສົ່ງ ແຂວງ, ນະຄອນຫຼວງ ໃນການຄຸ້ມຄອງວຽກງານ ບຸລະນະຮັກສາ ແລະ ສ້ອມແປງ ທາງຫຼວງ;
4. ກວດກາ, ເກັບກຳ ແລະ ສັງລວມ ສະພາບຄວາມເສຍຫາຍຂອງຂົວ ແລະ ທາງ ທີ່ເກີດຈາກເຫດສຸກເສີນ ຫຼື ໄພພິບັດ ພ້ອມທັງປະສານສົມທົບກັບພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ໃນການຂຶ້ນແຜນຄວາມຕ້ອງການດ້ານງົບປະມານເພື່ອ ສ້ອມແປງ ແລະ ພື້ນຟູ ໃຫ້ທັນການ;
5. ເກັບກຳຂໍ້ມູນ ແລະ ສະຖິຕິ ກ່ຽວກັບໂຄງການ ບຸລະນະຮັກສາ ແລະ ສ້ອມແປງ ທາງຫຼວງ, ຕິດຕາມກວດກາ, ຕີລາຄາ, ປະເມີນຜົນ, ສະຫຼຸບສັງລວມ, ຖອດຖອນບົດຮຽນ ແລະ ລາຍງານ ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດໂຄງການດັ່ງກ່າວ ໃນແຕ່ລະໄລຍະ;

6. ສ້າງ ແລະ ຄຸ້ມຄອງເອກະສານ ປະມຸນ, ສັນຍາ ໂຄງການ ບຸລະນະຮັກສາ ແລະ ສ້ອມແປງ ທາງຫຼວງ ທີ່ ຂຶ້ນກັບຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງຕົນ;
7. ປະຕິບັດໜ້າທີ່ອື່ນຕາມການມອບໝາຍຂອງຄະນະກົມ.

ໝວດທີ 5

ຫຼັກການ ແລະ ແບບແຜນວິທີເຮັດວຽກ

ມາດຕາ 15 ຫຼັກການ

ປະຕິບັດຕາມຫຼັກການລວມສູນປະຊາທິປະໄຕ, ໂດຍມີການສົມທົບລະຫວ່າງຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງໝູ່ ຄະນະ ກັບການຍົກສູງຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງບຸກຄົນ, ປະຕິບັດລະບອບຫົວໜ້າດຽວຕາມການແບ່ງຂັ້ນຄຸ້ມ ຄອງ ແລະ ປົນພື້ນຖານມີການແບ່ງງານກັນຢ່າງຈະແຈ້ງໃນໝູ່ຄະນະ ແລະ ທຸກຂັ້ນ ພ້ອມທັງມອບສິດ ແລະ ຄວາມຮັບຜິດຊອບໃຫ້ສົມເຫດສົມຜົນໃນການຕັດສິນບັນຫາພາຍໃນຂອບເຂດຂອງແຕ່ລະຂັ້ນ ແລະ ແຕ່ລະຄົນ;

ມາດຕາ 16 ແບບແຜນວິທີເຮັດວຽກ

1. ທຸກການເຄື່ອນໄຫວວຽກງານ ຂອງກົມແມ່ນອີງໃສ່ຫຼັກການ ແລະ ລະບຽບການຂອງກະຊວງ;
2. ເຮັດວຽກຢ່າງມີ ແຜນການ, ແຜນງານ ແລະ ໂຄງການລະອຽດ; ມີການປະສານສົມທົບກັບພາກສ່ວນ ຕ່າງໆ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງຢ່າງແໜ້ນແຟ້ນ; ແກ້ໄຂຢ່າງມີຈຸດສຸມ ແລະ ມີເປົ້າໝາຍໃນແຕ່ລະໄລຍະ;
3. ປະຕິບັດລະບອບປະຊຸມ, ສ່ອງແສງ, ລາຍງານປະຈຳ ເດືອນ, 3 ເດືອນ, 6 ເດືອນ, ປະຈຳປີ ແລະ ກອງ ປະຊຸມວິຊາການຕ່າງໆ ເພື່ອຊຸກຍູ້ຕິດຕາມ ແລະ ກວດກາປະເມີນຜົນ, ເກັບກຳສະພາບລວມ ແລະ ສະ ເພາະດ້ານ ຈາກທຸກຂົງເຂດວຽກງານ ແລະ ສັງລວມລາຍງານໃຫ້ລັດຖະມົນຕີກະຊວງ.

ໝວດທີ 6

ບົດບັນຍັດສຸດທ້າຍ

ມາດຕາ 17 ງົບປະມານ ແລະ ຕາປະທັບ

ກົມຂົວທາງມີງົບປະມານ ແລະ ຕາປະທັບ ເພື່ອຮັບໃຊ້ການເຄື່ອນໄຫວວຽກງານທາງລັດຖະການ.

ມາດຕາ 18 ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ

ກົມຂົວທາງ ແລະ ພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງຈົ່ງຮັບຮູ້ ແລະ ຈັດຕັ້ງປະຕິບັດຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້ຢ່າງເຂັ້ມງວດ.

ມາດຕາ 19 ຜົນສັກສິດ.

ຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້ມີຜົນສັກສິດນັບແຕ່ວັນລົງລາຍເຊັນເປັນຕົ້ນໄປ ແລະ ປ່ຽນແທນຂໍ້ຕົກລົງສະບັບເລກ ທີ 12144/ຍທຂ, ລົງວັນທີ 28 ສິງຫາ 2013.

ລັດຖະມົນຕີ

ກະຊວງໂຍທາທິການ ແລະ ຂົນສົ່ງ

