

ສາທາລະນະລັດ ປະຊາທິປະໄຕ ປະຊາຊົນລາວ  
ສັນຕິພາບ ເອກະລາດ ປະຊາທິປະໄຕ ເອກະພາບ ວັດທະນາຖາວອນ

ກະຊວງ ຄົມມະນາຄົມ ຂົນສົ່ງ  
ໄປສະນີ ແລະ ກໍ່ສ້າງ

ເລກທີ 2227 /ຄຂປກ  
ນະຄອນຫລວງວຽງຈັນ, ວັນທີ 16 MAR 2007

**ຂໍ້ຕົກລົງ**

**ຂອງ ລັດຖະມົນຕີວ່າການ ກະຊວງ ຄຂປກ**

ວ່າດ້ວຍ: ການຢຸດຕິການນຳໃຊ້ໃບອະນຸຍາດນຳໃຊ້ລົດປະຈຳປີ ໂດຍນຳໃຊ້ສະຕິກເກີກວດກາເຕັກນິກປ່ຽນແທນ  
ແລະ ເພີ່ມໄລຍະເວລາກວດກາເຕັກນິກລົດແບບບັງຄັບເປັນສອງເທົ່າຕົວ

- ອີງຕາມດຳລັດຂອງນາຍົກລັດຖະມົນຕີ ສະບັບເລກທີ 66/ນຍ, ລົງວັນທີ 20/05/1999 ວ່າດ້ວຍ ການ  
ຈັດຕັ້ງ ແລະ ການເຄື່ອນໄຫວຂອງ ກະຊວງ ຄົມມະນາຄົມ ຂົນສົ່ງ ໄປສະນີ ແລະ ກໍ່ສ້າງ.
- ອີງຕາມຂໍ້ກຳນົດຂອງລັດຖະມົນຕີວ່າການ ກະຊວງ ຄຂປກ ສະບັບເລກທີ 829/ຄຂປກ, ລົງວັນທີ  
15/03/2000 ວ່າດ້ວຍການຂຶ້ນທະບຽນ ແລະ ຄຸ້ມຄອງຍານພາຫະນະຂົນສົ່ງທາງບົກຢູ່ໃນ ສປປລາວ.
- ອີງຕາມຂໍ້ກຳນົດຂອງລັດຖະມົນຕີວ່າການ ກະຊວງ ຄຂປກ ສະບັບເລກທີ 1896/ຄຂປກ, ລົງວັນທີ  
27/05/2002 ກ່ຽວກັບການປັບປຸງຂໍ້ກຳນົດເລກທີ 4023/ຄຂປກ ແລະ ຂໍ້ກຳນົດ ເລກທີ 829/ຄຂປກ

ເພື່ອເຮັດໃຫ້ການຄຸ້ມຄອງຍານພາຫະນະຂົນສົ່ງທາງບົກມີຄວາມສະດວກ, ກະທັດຮັດ ແລະ  
ການກວດກາ ການນຳໃຊ້ຍານພາຫະນະ ຂົນສົ່ງທາງບົກ ແລະ ເຂົ້າສູ່ລະບຽບການ

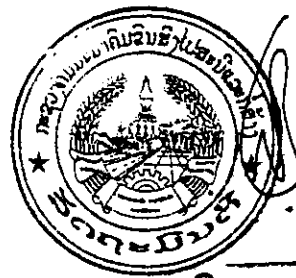
**ລັດຖະມົນຕີວ່າການ ຕົກລົງ:**

- ມາດຕາ1: ນັບແຕ່ວັນທີ 01/04/2007 ໃຫ້ຢຸດຕິການນຳໃຊ້ໃບອະນຸຍາດນຳໃຊ້ລົດປະຈຳປີຢ່າງສົມເຊີງ  
ແລະ ໃຫ້ນຳໃຊ້ສະຕິກເກີກວດກາເຕັກນິກລົດແທນ ໃບອະນຸຍາດນຳໃຊ້ລົດປະຈຳປີ ໂດຍ  
ໃຫ້ລົບລ້າງ ມາດຕາ13 ຂອງຂໍ້ກຳນົດສະບັບເລກທີ 829/ຄຂປກ ລົງວັນທີ 15/03/2000.
- ມາດຕາ2: ການກຳນົດເວລາກວດກາເຕັກນິກລົດ ແບບບັງຄັບ ຢູ່ ສປປ ລາວ ແມ່ນໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນໃບ  
ກວດກາເຕັກນິກ ຊຶ່ງມີອາຍຸ ການນຳໃຊ້ 2 ປີ ສຳລັບລົດໃໝ່ 100% (ລົດໃໝ່ທີ່ນຳເຂົ້າມາເປັນ  
ຄັນ ຫຼື ປະກອບສ່ວນເປັນຄັນ ຢູ່ໂຮງງານພາຍໃນປະເທດໃໝ່ 100%) ແລະ 1 ປີ ສຳລັບລົດ  
ທີ່ນຳໃຊ້ແລ້ວ ຫຼື ລົດມີສອງທີ່ປະກອບຢູ່ໂຮງງານ ພາຍໃນປະເທດ.

ມາດຕາ3: ການກວດກາເຕັກນິກແຕ່ລະຄັ້ງ ຕ້ອງໄດ້ກວດກາເບິ່ງເລກຈັກ, ເລກຖັງ, ໂຄງສ້າງ, ສີ, ພວງມະໄລ ແລ້ວບັນທຶກລົງໃສ່ປຶ້ມຕິດຕາມການຂຶ້ນທະບຽນ(ສີເຫຼືອງ) ຫຼື ເອກະສານກວດກາເຕັກນິກທຸກໆຄັ້ງ.

ມາດຕາ4: ມອບໃຫ້ພະແນກ ຄຂປກ ປະຈຳບັນດາແຂວງ ແລະ ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ເປັນຜູ້ປະຕິບັດຕາມຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້ໃຫ້ໄດ້ຮັບຜົນດີ ແລະ ມອບໃຫ້ກົມຂົນສົ່ງຊີ້ນຳ, ຕິດຕາມ ແລະ ກວດກາການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ.

ລັດຖະມົນຕີວ່າການ



ສົມມາດ ພິລເສນາ

ບ່ອນສົ່ງ:

- ທ່ານ ລັດຖະມົນຕີວ່າການກະຊວງ ປກສ 1 ສະບັບ
- ທ່ານ ລັດຖະມົນຕີປະຈຳສຳນັກງານນາຍົກລັດຖະມົນຕີ, ຫົວໜ້າຄະນະເລຂາທິການລັດຖະບານ 1 ສະບັບ
- ທ່ານ ຫົວໜ້າຫ້ອງວ່າການສະພາແຫ່ງຊາດ 1 ສະບັບ
- ພະແນກ ຄຂປກ ປະຈຳບັນດາແຂວງ ແລະ ນະຄອນຫຼວງ ບ່ອນລະ 1 ສະບັບ
- ສຳເນົາ 2 ສະບັບ